**От 30.12.2021 года**

Учредитель: Администрация Иштанского сельского поселения

**Информационный бюллетень муниципальных правовых актов Иштанского сельского поселения**

Официальное издание, учрежденное решением Совета Иштанского сельского поселения первого созыва 10.11.2005 г. №14 исключительно для издания официальных сообщений и материалов, нормативных и иных актов муниципального образования Иштанское сельское поселение.

Количество экземпляров - 6

Адрес издания: 636312 с. Иштан, Томской области, Кривошеинского района, ул. Лесная, 1а, тел: 43500

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2021 года № 64

Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования Иштанское сельское поселение

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и на основании решения Совета Иштанского сельского поселения от 12.11.2021 №134 «О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования Иштанское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Отменить постановление Администрации Иштанского сельского поселения от 19.04.2017 №47 «О формировании перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования Иштанского сельского поселения»:

1. Утвердить прилагаемый перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, на территории муниципального образования Иштанское сельское поселение.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования Иштанское сельское поселение <http://ishtanskoe.ru>/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С. Филиппова

Приложение.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

от 07.12.2021 № 64

**Перечень видов контроля и органов местного самоуправления,**

**уполномоченных на их осуществление,**

**на территории муниципального образования**

**Иштанское сельское поселение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование вида муниципального контроля | Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего муниципальный контроль |
| 1. | Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования Иштанское сельское поселение | Администрация Иштанского сельского поселения |
| 2. | Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Иштанского сельского поселения | Администрация Иштанского сельского поселения |
| 3. | Муниципальный земельный контроль  в границах Иштанского сельского поселения | Администрация Иштанского сельского поселения |
| 4. | Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории  Иштанского сельского поселения | Администрация Иштанского сельского поселения |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2021 № 67

О проведении публичных слушаний проекта бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования Иштанское сельское поселение,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести публичные слушания по проекту бюджета муниципального образования

Иштанское сельское поселение на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

1. Определить дату проведения публичных слушаний 21 декабря 2021 года, время

проведения в 11.00 часов.

1. Место проведения публичных слушаний: здание ДК с. Иштан по адресу: с. Иштан,

ул. Лесная, 1а.

1. Утвердить состав рабочей группы по проведению публичных слушаний:

Филиппова С.С. – Глава Иштанского сельского поселения;

Тутубалина Т.С.– управляющего делами Администрации;

Каземирчик Л.И. – депутат Совета Иштанского сельского поселения.

1. С письменными предложениями и замечаниями по проекту «Бюджета на 2022 и

на плановый период 2023 и 2024 годов» муниципального образования Иштанское сельское поселение Кривошеинского района Томской области граждане могут обращаться в рабочую группу по адресу с. Иштан, ул. Лесная, 1а и по тел. 4-34-95, 4-35-00

1. С «проектом Бюджета на 2022 и на плановый период 2023 и 2024 годов»

муниципального образования Иштанское сельское поселение Кривошеинского района Томской области можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования Иштанского сельского поселения <http://ishtanskoe.ru/> в разделе НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫЕ АКТЫ, далее ПРОЕКТЫ РЕШЕНИЙ СОВЕТА 2021 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Данное постановление опубликовать в информационном бюллетене муниципальных правовых актов Иштанского сельского поселения.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С.Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2021 № 68

О проведении публичных слушаний проекта решения «изменений и дополнений в Устав муниципального образования Иштанское сельское поселение Кривошеинского района Томской области»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Иштанское сельское поселение, Положением о публичных слушаниях, утвержденного решением Совета Иштанского сельского поселения от 19.04.2019 № 55 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения

публичных слушаний в Иштанском сельском поселении»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести публичные слушания по проекту решения Совета Иштанского сельского поселения от 07.12.2021 г. №142 «О рассмотрении Проекта изменений в Устав муниципального образования Иштанское сельское поселение Кривошеинского района Томской области» -10 января 2022года.
2. Определить место проведения публичных слушаний: Администрация Иштанского сельского поселения, 636312, Томская область, Кривошеинский район, с. Иштан, ул. Лесная, 1а, время проведения 11-00 часов местного времени.
3. Организатор публичных слушаний - рабочая группа по рассмотрению изменений и дополнений в Устав, по подготовке и проведению слушаний, в составе:

* Филиппова С.С. – Глава Администрации Иштанского сельского поселения;
* Тутубалина Т.С.– Управляющий делами Администрации Иштанского сельского поселения;
* Каземирчик Л.И., заместитель председателя Совета Иштанского сельского поселения;
* Бондарчук Н.Ю. – специалист по земельным ресурсам и муниципальной собственности Администрации Иштанского сельского поселения.

Председатель слушаний – Филиппова С.С

Секретарь слушаний – Тутубалина Т.С

1. С письменными предложениями и замечаниями по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования Иштанское сельское поселение Кривошеинского района Томской области граждане могут обращаться в рабочую группу по адресу: с. Иштан, ул. Лесная, 1а и по тел. 4-34-95, 4-35-00
2. С проектом изменений и дополнений в Устав муниципального образования Иштанское сельское поселение Кривошеинского района Томской области можно ознакомиться на официальном сайте муниципального образования Иштанского сельского поселения <http://ishtanskoe.ru/> в разделе **Решения Совета 2021** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Данное постановление опубликовать в информационном бюллетене муниципальных правовых актов Иштанского сельского поселения.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С.Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021 № 69

О признании утратившим силу Постановления Администрации Иштанского

сельского поселения от 20.06.2017 № 64 «Об утверждении **Стандартов по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля   
в Иштанском сельском поселении»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Администрации Иштанского сельского поселения от 20.06.2017 № 64 «Об утверждении **Стандартов по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в Иштанском сельском поселении**»

2.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования Иштанского сельского поселения- <http://ishtanskoe.ru> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С. Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2021 № 71

Об утверждении перечня главных администраторов

источников финансирования дефицита бюджета

муниципального образования Иштанское сельское

поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов,

порядка и сроков внесения изменений в перечень главных

администраторов источников финансирования дефицита

бюджета поселения

В соответствии с абзацем третьим пункта 4 ст.160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждений общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

1.2. Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему Постановлению

2. Настоящее Постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Иштанского сельского поселения.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Иштанского сельского поселения С.С.Филиппова

Приложение 1

к Постановлению № 71 от 24.12.2021г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень главных администраторов**  **источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение** | | |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование |
| Код главного администратора | Код источников финансирования дефицита бюджета поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| **906** |  | **Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Иштанского сельского поселения** |
| 906 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |
| 906 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2021 № 72

Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального

образования Иштанское сельское поселение, порядка и сроков внесения изменений

в перечень главных администраторов доходов бюджета поселения

В соответствии с требованиями подпункта 3.2 пункта 3 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569 «Об утверждений общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить:

1.1.Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

1.2.Перечень главных администраторов доходов бюджета – территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

1.3.Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета поселения, утвержденный п.1.1 настоящего постановления, согласно приложению 3 к настоящему Постановлению. Изменения в перечни главных администраторов доходов местного бюджета, утвержденные п. 1.2 настоящего Постановления, вносятся в случае возникновения новых доходных источников.

2.Настоящее Постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Иштанское сельское поселение на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов | | |
| Код Бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов |
| Главного администратора доходов | Доходов бюджета поселения |
| 1 | 2 | 3 |
| **906** |  | **Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования- Администрация Иштанского сельского поселения** |
| 906 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 906 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 906 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений(за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 906 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 906 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 906 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 906 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 906 | 1 16 07010 10 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения |
| 906 | 1 16 07090 10 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) сельского поселения |
| 906 | 1 16 10032 10 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу сельского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 906 | 1 16 10061 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 906 | 1 16 10062 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда |
| 906 | 1 16 10081 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 906 | 1 16 10082 10 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда) |
| 906 | 1 16 10123 01 0101 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов сельских поселений за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 906 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 906 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 906 | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления\* |
| **992** |  | **Управление Финансов Администрации Кривошеингского района** |
| 992 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 992 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| \*Администрирование поступлений по группе доходов "200 00000 00-безвозмездные поступления" осуществляется органами, уполномоченными в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами на использование указанных средств, за исключением дотаций, администрирование которых осуществляется органом, оргнизующим исполнение бюджета. | | |

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Иштанского сельского поселения С.С.Филиппова

Приложение 1

к Постановлению Администрации

Иштанского сельского поселения

№72 от 24.12.2021

Приложение 2

к Постановлению Администрации

Иштанского сельского поселения

№72 от 24.12.2021

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Перечень главных администраторов доходов бюджета - территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и закрепляемые за ними виды доходов | |
|  | |
| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | | наименование главных администраторов доходов бюджета -территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и закрепляемые за ними виды доходов |
| Главного администратора доходов | Доходов бюджета поселения | |  |
| **100** |  | | **Управление Федерального казначейства по Томской области** |
|  | 100 1 03 02231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
|  | 100 1 03 02241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
|  | 100 1 03 02251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
|  | 100 1 03 02261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| **182** |  | | **Управление Федеральной налоговой службы по Томской области** |
|  | 182 1 01 02 00001 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц |
|  | 182 1 01 02 01001 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц, источником которых является налоговый агент,за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
|  | 182 1 01 02 02001 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соттвествии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |
|  | 182 1 01 02 03001 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
|  | 182 1 06 01030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
|  | 182 1 06 06033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
|  | 182 1 06 06043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |

Приложение 3

к Постановлению Администрации

Иштанского сельского поселения

№72 от 24.12.2021

Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных

администраторов доходов

бюджета поселения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета поселения (далее – Перечень)

2. В Перечень могут быть внесены изменения в случае:

-изменения бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета поселения (далее – главные администраторы доходов) по осуществлению ими операций с доходами бюджета поселения;

-изменения кода вида (подвида) доходов бюджета поселения;

-изменения наименования кода вида (подвида) доходов бюджета поселения;

-необходимости включения в Перечень кода вида (подвида) доходов бюджета поселения.

3. В случае необходимости внесения изменений в Перечень Администрация Иштанского сельского поселения издает Постановление о закреплении за администраторами доходов поселения кода вида (подвида) доходов бюджета поселения с последующей актуализацией Перечня по завершению финансового года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2021г. № 73

Об установлении Порядка содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в муниципальном образовании Иштанское сельское поселение

В соответствии со статьями 17, 18 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257‑ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Иштанского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения Иштанского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С. Филиппова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к  постановлению Администрации Иштанского сельского поселения от 28.12.2021 № 73 |

Порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения Иштанского сельского поселения

1. Настоящий Порядок определяет порядок содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Иштанского сельского поселения (далее – автомобильные дороги), включающего в себя организацию и проведение работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильных дорог (далее – работы по ремонту автомобильных дорог), а также порядок содержания автомобильных дорог, включающего в себя организацию и проведение работ (оказание услуг) по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильных дорог, оценке их технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения (далее – работы по содержанию автомобильных дорог).

2. Организация работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется АдминистрациейИштанского сельского поселения(далее – уполномоченный орган).

Работы по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог выполняют юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели (далее – подрядная организация), с которыми Администрация Иштанского сельского поселениязаключила в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» муниципальный контракт на выполнение соответствующих работ(далее – муниципальный контракт).

3. Организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия:

1) оценка технического состояния автомобильных дорог;

2) разработка проектов выполнения работ по ремонту автомобильных дорог (далее – проекты по ремонту) или сметных расчетов стоимости работ по ремонту автомобильных дорог на основании дефектных ведомостей (далее – сметные расчеты по ремонту);

3) проведение работ по ремонту автомобильных дорог;

4) приемка работ по ремонту автомобильных дорог.

4. Организация и проведение работ по содержанию автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия:

1) разработка проектов содержания автомобильных дорог (далее – проекты по содержанию) или сметных расчетов стоимости работ (оказания услуг) по содержанию автомобильных дорог (далее – сметные расчеты по содержанию), в том числе для устройства слоев износа, защитных слоев и поверхностных обработок дорожных покрытий на основании дефектных ведомостей;

2) проведение работ по содержанию автомобильных дорог;

3) приемка работ по содержанию автомобильных дорог.

5. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации.

6. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог и в соответствии с проектами организации дорожного движения, а также с учетом анализа аварийности уполномоченный орган осуществляет формирование программы дорожных работ.

7. В соответствии с программой дорожных работ уполномоченный орган осуществляет разработку сметных расчетов по ремонту (сметных расчетов по содержанию) и (или) проектов по ремонту (проектов по содержанию).

Сметные расчеты по ремонту (сметные расчеты по содержанию) и (или) проекты по ремонту (проекты по содержанию) разрабатываются с учетом установленной Министерством транспорта Российской Федерации классификации работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог, а также устанавливаемых документами по стандартизации их периодичности и межремонтных сроков проведения дорожных работ.

8. В случае если предусмотренный на содержание автомобильных дорог размер средств местного бюджета на очередной финансовый год и последующие периоды ниже потребности, определенной в соответствии с нормативами финансовых затрат на содержание автомобильных дорог, утвержденными Администрацией Иштанского сельского поселения*,* уполномоченным органом разрабатываются сметные расчеты по содержанию или проекты по содержанию, в которых определяются виды и периодичность проведения работ по содержанию автомобильных дорог.

9. При разработке сметных расчетов по содержанию должны учитываться следующие приоритеты:

1) проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе уборка снега и борьба с зимней скользкостью, восстановление и замена технических средств организации дорожного движения, уборка посторонних предметов с проезжей части, ликвидация деформаций и повреждений дорожного покрытия;

2) проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

10. Утвержденные уполномоченным органом сметные расчеты по ремонту (сметные расчеты по содержанию) и (или) проекты по ремонту (проекты по содержанию) являются основанием для формирования ежегодных программ (объемов) проведения работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог и могут быть использованы при формировании обоснований на заключение долгосрочных муниципальных контрактов или контрактов жизненного цикла. Указанные программы (объемы) дорожных работ утверждаются уполномоченным органом. В соответствии с такими программами (объемами) проведение работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется с привлечением подрядных организаций.

11. При организации и проведении работ по ремонту автомобильных дорог:

1) участок автомобильной дороги, подлежащий ремонту, передается по акту приема-передачи соответствующей подрядной организации;

2) выполняются работы по содержанию участков автомобильных дорог или их отдельных элементов, находящихся в стадии ремонта, а также участков временных дорог, подъездов, съездов, объездов, используемых для организации движения транспортных средств в местах проведения работ;

3) организуется движение транспортных средств в местах проведения работ по ремонту автомобильных дорог в соответствии с проектами организации дорожного движения, утвержденными уполномоченным органом.

12. При организации и проведении работ по содержанию автомобильных дорог:

1) выполнение работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется в соответствии с проектами по содержанию согласно подпункту 2 пункта 4 настоящего Порядка и в соответствии с проектом организации дорожного движения;

2) в приоритетном порядке выполняются работы, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения;

3) при возникновении на автомобильной дороге препятствий для движения транспортных средств в результате обстоятельств непреодолимой силы подрядной организацией обеспечивается принятие незамедлительных мер по организации дорожного движения или временному ограничению либо прекращению движения транспортных средств.

13. Приемка результатов выполненных подрядными организациями работ по ремонту автомобильных дорог и (или) работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется уполномоченным органом в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта на их выполнение.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 74

с. Иштан

Томской области

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании Информационный бюллетень Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://ishtanskoe.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Иштанского сельского поселения.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С.Филиппова

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

от «30» декабря 2021 г. № 74

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год**

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении земельного муниципального контроля (далее - Программа) на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год разработана в целях организации проведения профилактики нарушений обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля.

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год |
| Разработчик Программы | Администрация Иштанского сельского поселения |
| Исполнители Программы | Администрация Иштанского сельского поселения |
| Цель(и) Программы | Предупреждение нарушений гражданами и организациями требований земельного законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;  предотвращение рисков причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушения требований земельного законодательства;  сокращение количества нарушений гражданами и организациями обязательных требований земельного законодательства на территории Иштанского сельского поселения |
| Задача(и) | Выявление причин, факторов и условий способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных земельным законодательством, определение способов устранения или снижения риска их возникновения;  устранения причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных земельным законодательством |
| Сроки и (или) этапы реализации Программы | С 01 января 2022 года по 31 декабря 2022 года |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Повышения уровня понимания контролируемых лиц обязательных требований земельного законодательства.  Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  Развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа.  Обеспечение квалифицированной работы должностных лиц контрольного органа.  Повышение прозрачности деятельности контрольного органа. |

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности органа муниципального контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Муниципальный земельный контроль на территории Иштанского сельского поселения в отношении граждан и организаций осуществляет администрация Иштанского сельского поселения (далее - администрации) в соответствии с требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

Главной задачей администрации при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Объектами муниципального земельного контроля являются земли, земельные участки или части земельных участков, находящиеся в границах Иштанского сельского поселения.

Муниципальный земельный контроль осуществляется должностными лицами администрации, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения.

Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль:

- организации;

- граждане.

Перечень обязательных требований, оценка которых является предметом муниципального земельного участка:

- обязательные требования о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

- обязательные требования об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

- обязательные требования, связанные с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

- обязательные требования, связанные с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

- исполнение предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Положение о муниципальном земельном контроле в границах Иштанского сельского поселения утверждено решением Совета Иштанского сельского поселения от 07.10.2021 г. № 40.

Перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, опубликован на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://krivosheinskoe-sp.ru).

**II. Цели и задачи реализации Программы**

Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений гражданами и организациями требований земельного законодательства, включая устранение причин. факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

-предотвращение рисков причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушения требований земельного законодательства.

В рамках достижения поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных земельным законодательством, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранения причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных земельным законодательством;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные за мероприятие** |
| 1 | Информирование | По мере принятия новых нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты | Должностные лица администрации, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения |
| 2 | Консультирование | По мере поступления обращения контролируемого лица или его представителя | Должностные лица администрации, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля на территории Иштанского сельского поселения |

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

Оценка эффективности Программы, соблюдение которой оценивается Администрацией Иштанского сельского поселения при проведении мероприятий по осуществлению контроля и профилактике нарушений обязательных требований в 2022 году, проводится по итогам работы за год.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы по муниципальному земельному контролю:

1) Количество выявленных нарушений требований земельного законодательства, шт.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий.

Показатели эффективности:

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий контрольным (надзорным) органом, ед.

2) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 75

с. Кривошеино

Томской области

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании информационном бюллетене Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ishtanskoe.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С. Филиппова

Утверждена

Постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

от «30» декабря 2021 №75

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Иштанского сельского поселения (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Иштанского сельского поселения (далее по тексту – администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Администрацией за 9 месяцев 2021 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

За 9 месяцев 2021 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений, контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Срок реализации мероприятия | Ответственное должностное лицо |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании муниципального образования | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

4. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Величина |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 76

с.Иштан

Томской области

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», *п*остановлениемПравительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании Информационный бюллетень правовых актов Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ishtanskoe.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С. Филиппова

Утверждена

Постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

«30» декабря 2021 №76

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения (далее - Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения осуществляется уполномоченным органом администрации Иштанского сельского поселения.

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, наземном электрическом транспорте (далее - муниципальный контроль) - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на осуществление проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении организации транспортного обслуживания населения федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации в области организации транспортного обслуживания населения, а также муниципальными правовыми актами.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области организации транспортного обслуживания населения;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Контролируемые лица:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие пассажирские перевозки на городских маршрутах регулярных перевозок.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении контрольным органом мероприятий по муниципальному контролю:

- Федеральный закон от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ).

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой контрольным органом контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа, и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 6. Порядок управления Программой.

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, наземном городском электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год.

Результаты профилактической работы контрольного органа включаются в отчет об осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, наземном городском электрическом транспорте на территории Иштанского сельского поселения на 2022 год.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 77

с. Иштан

Томской области

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», *п*остановлениемПравительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://ishtanskoe.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С.Филиппова

Утверждена

постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

«30» декабря 2021 №77

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – программа профилактики) | |
| Правовые основания разработки программы | Федеральный законот31 июля 2020года № 248-ФЗ«О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральный закон от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | |
| Цель программы | 1. Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.  2. Снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты.  3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере благоустройства. | |
| Задачи программы | 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.  3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.  4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. | |
| Срок реализации программы профилактики | 2022 год | |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;  2. Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц. |

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального

контроля в сфере благоустройства

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства, выделяются следующие типы контролируемых лиц:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обеспечивающие благоустройство объектов, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории Иштанского сельского поселения;

1.2. За текущий период 2021 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории Иштанского сельского поселения плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами контроля на территории Иштанского сельского поселения не производились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались.

Случаи причинения субъектами контроля вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

2. Характеристика проблем, на решение которых направлена

программа профилактики

2.1. К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики относится: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико- эксплуатационными характеристиками улучшение архитектурно-планировочного облика Иштанского сельского поселения, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

3. Цели и задачи реализации программы профилактики

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба)

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2022 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

К показателям качества профилактической деятельности относятся следующие:

1. Количество выданных предписаний;

2. Количество субъектов, которым выданы предписания;

3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте контрольного органа руководств (памяток), информационных статей.

Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;

- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 78

с.Иштан

Кривошеинский район

Томская область

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Иштанское сельское поселение», утвержденный постановлением Администрации Иштанского сельского поселения от 14.05.2012 № 21

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования Иштанское сельское поселение, утвержденный постановлением Администрации Иштанского сельского поселения от 14.05.2012 № 21:

а) Раздел 2 изложить в следующей форме:

«2. Требования к структуре административных регламентов:

1) общие положения;

2) стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги;

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах. Раздел должен содержать варианты предоставления государственной или муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанных услуг отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной или муниципальной услуги, за получением которого они обратились;

4) формы контроля за исполнением административного регламента;

5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников.»;

б) пункт 5.1 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились».

2.Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Иштанского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Иштанского сельского поселения С.С. Филиппова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 № 79

с.Иштан

Кривошеинский район

Томская область

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 27З-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения Иштанского сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте Иштанского сельского поселения по адресу: http:/istanskoe.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования**.**

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения С.С.Филиппова

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

Иштанского сельского поселения

от 30.12.2021 №79

Правила

представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения  Иштанского сельского поселениясведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения  Иштанского сельского поселениясведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, - при поступлении на работу;

2) руководителем муниципального учреждения - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным,

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются главному специалисту Администрации Иштанского сельского поселенияпо утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»,

4. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-e число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения;

2) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на l-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения.

5. Руководитель муниципального учреждения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются Главе Администрации Иштанского сельского поселения.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Иштанского сельского поселения*,* или по её решению - на официальном сайте муниципального учреждения в течение 30 дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2021 г. № 80

Об утверждении «муниципальной программы социально - экономического развития муниципального образования Иштанское сельское поселения на 2021-2026 годы

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Иштанского сельского поселения «О разработке программа социально - экономического развития муниципального образования Иштанское сельское поселения на 2021-2026 годы от 29.12.2021 № 80

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу социально - экономического развития муниципального образования Иштанское сельское поселения на 2021-2026 годы

(Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Иштанского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования Иштанское сельское поселение http://ishtanskoe.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Иштанского сельского поселения оставляю за собой.

Глава Иштанского сельского поселения

(Глава Администрации) С.С. Филиппова